



Plan de formation

Intitulé de la formation : Formation administrative - back office LICIEL Diagnostics

Durée : 3h

1/ Descriptif :

Il s'agit d'une formation destinée aux personnes travaillant aux postes administratifs d'une société de diagnostics immobiliers ou d'expert immobiliers. Cette formation appelée *Webinar* est une formation qui se passe sur le web vient une interface de communication écrite et orale avec la présence du formateur.

2/ Prérequis :

Un minimum d'utilisation du logiciel est demandé. Nous vous conseillons aussi de prendre des notes durant la formation car beaucoup de méthodologies vont être expliquées.

14h15 – 14h30 : Connexion des stagiaires

14h30 – 15h : Paramétrages

Nous commencerons la formation par l'étude des paramètres du logiciel :

- Numérotation de vos dossiers
- Sauvegarde
- Coordonnées
- Attestations et Certifications
- ...

Nous aborderons les astuces à mettre en pratique pour vous faire gagner du temps à l'utilisation.

15h-16h00 : Comptabilité et Statistiques

Nous aborderons ensuite la gestion des devis et factures fait par le logiciel ainsi que nos outils de relances impayés et tableau de bord de gestion.





LICIEL ENVIRONNEMENT



16h00 – 17h00 : Impression

Déroulé complet de la génération de vos rapports jusqu'à l'envoi final à vos clients. Méthodologie d'utilisations multiples.

17h – 17h30 : Gestion de vos dossiers

Apprentissage de la gestion de vos missions sur votre interface LICIEL et notion de stockage des archives.

Les questions subsidiaires :

En dernier temps, nous terminerons par les éventuelles questions restées en suspens.



SAS LICIEL Environnement – 32 Boulevard de Strasbourg – CS 30108 – 75468 PARIS
Tel : 02.53.35.40.64 - @ : service.client@liciel.fr